

ZARZĄDZENIE Nr 92/2021
REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA
z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie Rzecznika Praw Studentów na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza ustanawia się funkcję Rzecznika Praw Studentów, zwanego dalej Rzecznikiem.
2. Rzecznik Praw Studentów jest Rzecznikiem również dla doktorantów i uczestników studiów podyplomowych. Dla potrzeb niniejszego zarządzenia stosuje się dla nich nazewnictwo – student.

§ 2

1. Rzecznika powołuje rektor spośród nauczycieli akademickich Uczelni wyróżniających się doświadczeniem dydaktycznym, posiadających co najmniej stopień doktora, mających wysoki autorytet oraz cieszących się zaufaniem i szacunkiem wśród nauczycieli akademickich i studentów.
2. Rzecznik powoływany jest przez rektora w uzgodnieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów po zaopiniowaniu przez prorektora ds. kształcenia .
3. Odwołanie Rzecznika przez rektora powinno nastąpić również w uzgodnieniu z samorządem studenckim oraz po zaopiniowaniu przez prorektora ds. kształcenia.

§ 3

1. Kadencja Rzecznika trwa cztery lata i rozpoczyna się w dniu 1 października a kończy w dniu 30 września. Kadencja pierwszego rzecznika rozpoczyna się w dniu jego powołania i kończy 30 września 2024 r.
2. Osoba powołana na funkcję Rzecznika może ją pełnić nie więcej niż przez dwie kolejne kadencje, nawet jeżeli trwają one krócej niż 4 lata.

3. Jeżeli po upływie kadencji Rzecznika rektor nie powoła kolejnego Rzecznika, dotychczasowy pełni obowiązki do czasu powołania nowego.
4. Proces konsultacji § 2 pkt. 2 powinien rozpocząć się nie później niż na 14 dni przed upływem kadencji Rzecznika.
5. Rzecznik może sam pisemnie zgłosić rektorowi swoją rezygnację ze stanowiska.

§ 4

1. Rzecznik Praw Studenta powoływany jest w celu ochrony praw studentów, jest osobą stojącą na straży przestrzegania praw studentów, a także na bieżąco współpracuje z władzami Uczelni. Rzecznik interweniuje w przypadku naruszania praw studentów na Uczelni oraz podejmuje działania prewencyjne zmierzające do zwiększenia świadomości w zakresie praw i obowiązków studentów.
2. Do zadań Rzecznika Praw Studentów należy w szczególności:
 - 1) sygnalizowanie problemów władzom Uczelni związanych ze środowiskiem studenckim i przedstawianie propozycji sposobu ich rozwiązania;
 - 2) zwracanie się do władz Uczelni oraz organów Uczelni o zajęcie stanowiska lub udzielenie informacji w określonej sprawie dotyczącej praw studentów i osób określonych w § 1 ust. 2;
 - 3) udzielanie wsparcia w zakresie uzyskania pomocy prawnej studentom w sprawach związanych z przestrzeganiem praw studentów;
 - 4) w sytuacji zwrócenia się przez organy Uczelni z wnioskiem, przedstawianie opinii o aktach wydawanych przez organy Uczelni w zakresie w jakim dotyczą one praw osób wskazanych w § 1 ust. 2;
 - 5) promowanie postaw etycznych wśród pracowników Uczelni, studentów, doktorantów i innych zatrudnionych osób;
 - 6) pomoc w wyjaśnianiu spraw i uzyskiwaniu informacji od jednostek organizacyjnych Uczelni;
 - 7) promowanie efektywnych metod rozwiązywania konfliktów i sporów;
 - 8) pomaganie studentom w rozwiązywaniu sporów i konfliktów zarówno pomiędzy studentami jak i studentami a pracownikami czy władzami Uczelni.
3. Rzecznik Praw Studentów ma prawo do:
 - 1) zwracania się do organów i jednostek na Uczelni o zajęcie stanowiska lub udzielenie informacji w określonej sprawie dotyczącej praw studentów;

- 2) występowania w imieniu i za zgodą studentów do organów i jednostek Uczelni i zwracania się o udzielenie pisemnej odpowiedzi;
 - 3) uczestniczenia w postępowaniach dyscyplinarnych dotyczących studentów, w szczególności w posiedzeniach komisji dyscyplinarnych dla studentów i przesłuchaniach;
 - 4) otrzymywania dostępu za zgodą zainteresowanego lub rektora PRz do dokumentacji związanej z przebiegiem kształcenia danego studenta.
 - 5) Organizowania spotkań indywidualnych oraz z zainteresowanymi osobami w celu rozwiązania ewentualnych konfliktów.
4. Rzecznik Praw Studentów ma obowiązek:
- 1) zachować poufność, bezstronność i neutralność, a także kierować się zasadą ochrony tożsamości zgłaszającego problem, a także zasadą równego traktowania stron konfliktu, w tym równego prawa do bycia wysłuchanym;
 - 2) podejmować mediację w sytuacjach kryzysowych lub dotyczących osób wskazanych w § 1 ust. 2;
 - 3) przyjąć każdą sprawę o ile nie jest ona zgłoszona w formie anonimowej oraz wysłuchać każdej skargi lub problemu studenta Politechniki Rzeszowskiej;
 - 4) na wniosek studenta pełnić funkcję pełnomocnika lub obrońcy w postępowaniu wyjaśniającym lub dyscyplinarnym;
 - 5) prowadzić osobiście co najmniej 1-o godzinny dyżur stacjonarny lub on-line w ciągu tygodnia w miejscu i terminie uzgodnionym ze studentami;
 - 6) prowadzić we współpracy z samorządem studentów i doktorantów stronę internetową prezentującą zakres i profil działalności Rzecznika oraz umożliwiającą kontakt i zgłaszanie wniosków i skarg.
5. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych oraz ze względu na ochronę zgłaszającego, Rzecznik Praw Studenta może wykonywać swoje uprawnienia i obowiązki bez ujawniania tożsamości zgłaszającego.

§ 5

1. Rzecznik Praw Studenta podejmuje czynności wskazane w § 4 ust. 2-4:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek studenta lub grupy studentów;
 - 3) na wniosek samorządu studenckiego;
 - 4) na wniosek rektora lub prorektora;

- 5) na wniosek jednostki organizacyjnej Uczelni.
2. Rzecznik jest odpowiedzialny za nadanie dalszego biegu sprawie wnioskowi, zgłoszonemu przez uprawnione osoby lub podmioty.
3. Rzecznik podejmuje niezbędne czynności do wyjaśnienia sprawy niezwłocznie po otrzymaniu wniosku lub informacji, która wymaga według niego wyjaśnienia. Wnioski i zawiadomienia nie mogą być zgłaszane anonimowo.
4. Rzecznik przyjmuje wnioski/zawiadomienie ustnie, pisemnie lub elektronicznie.
5. Rzecznik informuje osobę lub podmiot, który złożył zawiadomienie/wniosek o decyzjach podjętych w sprawie, której dotyczyło zawiadomienie.
6. Wszyscy członkowie wspólnoty Uczelni zobowiązani są udzielać Rzecznikowi Praw Studenta pomocy i wyjaśnień w niezbędnym zakresie.
7. Rzecznik może zasięgać opinii zewnętrznych, których koszty pokrywane są z budżetu Uczelni.

§ 6

1. Rzecznik Praw Studenta pozostaje w stałym kontakcie i na co dzień współpracuje z Samorządem Studenckim Politechniki Rzeszowskiej.
2. Rzecznik może korzystać z pomieszczeń udostępnionych Samorzadowi Studenckiemu w celu wykonywania swoich obowiązków.
3. Uczelnia zapewnia Rzecznikowi niezbędne warunki lokalowe w szczególności umożliwiające pełnienie dyżurów w razie potrzeby czy odbywania spotkań z zainteresowanymi osobami.
4. Rzecznik korzysta z adresu email udostępnionego przez Uczelnię.
5. Dokumentacja Rzecznika Praw Studenta przechowywana jest w sekretariacie prorektora ds. kształcenia .
6. Rzecznik może powołać Pełnomocnika Rzecznika Praw Studentów z grona studentów, w celu realizacji swoich obowiązków i zadań określonych niniejszym zarządzeniem.

§ 7

1. Rzecznik organizuje co najmniej raz w semestrze publiczne spotkanie ze studentami i co najmniej raz do roku (do 15 lipca) przedstawia Samorzadowi Studenckiemu i rektorowi problemy środowiska studenckiego i proponuje sposób ich rozwiązania.
2. Rzecznik do dnia 30 września każdego roku przedkłada rektorowi na piśmie sprawozdanie ze swojej działalności za rok poprzedni.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Rektor PRz: prof. dr hab. inż. Piotr Koszelnik

Otrzymują:

Wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni